

Inspectierapport

't Egeltje (KDV)

Bleekweide 19

5469 GK Erp

Registratienummer 375034146

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Meerijstad
Datum inspectie:	02-06-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-07-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	15
Accommodatie.....	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Meierijstad heeft er op maandag 2 juni 2025 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf 't Egeltje.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf 't Egeltje maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie 't Egeltje in Erp. De houder beschikt over een buitenschoolse opvang en een tweede kinderdagverblijf.

Kinderdagverblijf 't Egeltje is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 16 kindplaatsen en biedt, in één stamgroep, opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend.

De houder van kinderdagverblijf 't Egeltje is tevens beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Kinderdagverblijf 't Egeltje is gehuisvest in een bijgebouw bij het woonhuis van de houder en beschikt over één groepsruimte waarin een keukenblok is geplaatst. De groepsruimte is ingericht met diverse hoeken zoals een bouwhoek, huishoek en een hoek voor de baby's. De verschoonruimte is geheel voorzien van glas op ooghoogte zodat inkijk vanuit en naar de groepsruimte mogelijk is. De omheinde buitenruimte, welke voorzien is van één buitenbedje, is direct toegankelijk vanuit de groepsruimte. Tevens is er een speelhal voor de kinderen. Deze is toegankelijk via de buitenruimte.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
19-09-2022	Incidenteel onderzoek i.v.m. ophoging kindplaatsen	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het aantal kindplaatsen te wijzigen in het Landelijk Register Kinderopvang.
19-09-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
18-10-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
01-07-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen m.b.t. de inhoud van het pedagogisch beleidsplan (3-uurs-regeling). Na een herstelaanbod wordt aan alle beoordeelde kwaliteitseisen voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de houder, beroepskrachten, en de toegestuurde notulen. Uit de notulen blijkt onder andere dat de themaverdeling en de intake in combinatie met wennen is besproken.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Beleid

Fruit eten/drinken, vrij of geleid spel, verzorgen (ochtend tussen 9.00 en 11.30) Gestart wordt met de gelegenheid bieden om fruit te eten of drinken aan het begin van de ochtend. De pedagogisch medewerkers zetten dit (met behulp van de kinderen die dit willen) klaar op 2 aparte tafels (er wordt gesplitst gegeven en gedronken zodat kinderen wat individueler aandacht kunnen krijgen). De pedagogisch medewerkers vragen aan de kinderen of zij zin hebben om iets te drinken/fruit te eten, er wordt eventueel samen opgeruimd. Aan tafel wordt het goedmorgen liedje gezongen, wordt de dag gezamenlijk begonnen met waar om dat moment behoefte is bij de kinderen bijvoorbeeld: liedjes zingen, boekje voorlezen, kringgesprek, etc.) en wordt er fruit gegeten en gedronken.

Observatie

Eén beroepskracht zet het fruit en drinken klaar. De andere beroepskracht vraagt of de kinderen zin hebben in fruit. De kinderen zeggen dat ze zin hebben in het fruit. De beroepskracht geeft aan dat ze eerst gaan opruimen. Als een kind niet zelf tot opruimen komt, krijgt hij een gerichte opdracht. Als alles is opgeruimd en alle kinderen aan tafel zitten wordt het goedmorgenliedje gezongen. Daarna mogen de kinderen om de beurt een liedje uit de liedjesmap kiezen welk gezamenlijk wordt gezongen. Een kind dat later aanschuift, omdat het net uit bed komt, wordt persoonlijk begroet door de beroepskracht en uitgenodigd aan tafel. De beroepskracht vertelt dat ze liedjes aan het zingen zijn en dat het kind dadelijk ook nog een liedje mag uitkiezen. Als alle

kinderen aan de beurt zijn geweest met het kiezen van een liedje wordt er gestart met het eten en drinken.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (2 juni 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (locatie Bosegeltjes, versie 2025)
- Notulen teamvergadering 11 februari 2025
- Notulen werkoverleg Bosegeltjes 3 april 2025

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De houder, beroepskrachten en BBL'er die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren en die op deze locatie werkzaam waren van 26 mei t/m 2 juni 2025, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Alle ingezette beroepskrachten beschikken over een certificaat voor babyscholing.

Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de beroepskrachten bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie worden gecombineerd tot één functie, of als afzonderlijke functies worden ingevuld.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De

gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2024	50 x 3 = 150 uur	10 x 4,5 fte = 45 uur	150 + 45 = 195 uur
1 januari 2025	50 x 3 = 150 uur	10 x 5 fte = 50 uur	150 + 50 = 200 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en de houder (tevens pedagogisch coach) en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. De pedagogisch coach voert regelmatig gesprekken met de beroepskrachten.

De houder zelf wordt door een externe pedagogisch coach gecoacht op haar vaardigheden als beroepskracht.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (2 juni 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang

- Personeelsrooster (26 mei t/m 2 juni 2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachingsplan 2025

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In het beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen. Ook zijn er huisregels opgesteld. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kinderdagverblijf.

Iedere twee maanden vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken. In de notulen is te lezen dat er onder andere is gesproken over het gebruik van de buitenbedjes en de huisregels.

Handelen conform het beleid

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder er voldoende zorg voor draagt dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het locatiebezoek is gesproken met de houder, de beroepskracht en de beroepskracht in opleiding. Ook is gelet op het handelen van de beroepskrachten. Hierbij is extra aandacht besteed aan het thema veilig buitenspelen en hygiënisch handelen. Er zijn zowel positieve observaties als een negatieve observatie gedaan. Omdat de positieve observaties zwaarder wegen is de algehele beoordeling van het handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid positief.

Observatie onvoldoende

In het beleid staat:

Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn. Hiervoor gelden de volgende normen:

Hygiënenormen

☐ *Houd de nagels kort en schoon.*

☐ *Draag geen nagellak, nagelversieringen en/of kunstnagels aan de nagels. Hieronder vallen ook gel- en acrylnagels.*

In de praktijk is gezien:

De beroepskracht en de beroepskracht in opleiding dragen beiden nagellak. Van één van hen zijn de nagels lang. Dit komt niet overeen met het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat door de houder is opgesteld. Met de houder is deze observatie besproken. Zij verklaart dat ze dit heeft opgepakt. Op de dag van inspectie heeft de houder de bevindingen van de toezichthouder met de aanwezige beroepskrachten besproken. In het volgende teamoverleg zijn n.a.v. het inspectiebezoek de regels met betrekking tot schone handen aan de orde geweest. Tevens is afgesproken dat beroepskrachten elkaar aanspreken op de hygiëneregels en op het handelen conform het beleid. De houder heeft ook een signalerende functie; ze loopt dagelijks binnen op de groep en spreekt de beroepskrachten aan met betrekking tot het handelen conform het beleid.

Observatie voldoende

In het beleid staat:

- *Boven de 20 graden kinderen regelmatig insmeren met zonnebrand factor 50*
- *Voor het naar buiten gaan controleren of alle poortjes/deuren dicht zijn (wei, zwembad, schuur, straat en fietsenhok)*
- *Controleren of zwembadtrap uit het zwembad is (of omhoog vergrendeld staat) en beide poorten goed gesloten zijn.*

In de praktijk is gezien:

Na het eet- en drinkmoment gaat men buiten spelen. De beroepskracht smeert de kinderen om de beurt in met zonnebrand. Als een kind ingesmeerd is mag het plaatsnemen op de mat voor de deur. Als alle kinderen zijn ingesmeerd lopen de beroepskracht en de kinderen naar buiten. De beroepskracht controleert of alle poortjes dicht zijn.

Er staat een zwembad achter de omheining. De poorten die toegang geven tot het zwembad zijn gesloten en de zwembadtrap is uit het zwembad.

In het beleid staat:

Was handen in ieder geval: na de verschoning van luiers

Voor het hygiënisch werken tijdens en na het verschonen gelden de volgende normen: Gebruik handdoeken als bescherming en vervang deze na elk kind en maak het kussen schoon bij zichtbare vervuiling of gebruik geen handdoek, maar maak schoon na elke verschoning.

In de praktijk is gezien:

De kinderen worden in de verschoonruimte verschoond. Na de verschoning zet de beroepskracht het kind even op de grond en reinigt het verschoonkussen. Nadat ze haar handen heeft gewassen pakt ze het kind op en brengt ze het kind naar de groep of naar bed.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (2 juni 2025)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Kinderopvang 't Egeltje, mei 2025)
- Huisregels/groepsregels (bosegeltjes 2025)
- Modelprotocol veilig slapen in de kinderopvang, juni 2023
- Hygiëncode kleine instellingen, versie 2004
- Hygienerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang, versie 2016

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: aantal m² binnenruimte/maximaal aantal kinderen. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

Het kinderdagverblijf beschikt over één groepsruimte en een speelhal. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd en gegevens uit eerdere inspectierapporten is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m ² binnenruimte	Totaal m ²	Aantal kindplaatsen	Bruto m ² binnenruimte per kind*
Bosegeltjes	groepsruimte 47 m ² speelhal 27 m ²	74 m ²	16	4,6 m ²

**Op basis van de vierkante meters kunnen er meer kinderen worden opgevangen. Op basis van de wet mogen er maximaal 16 kinderen worden opgevangen in een kinderdagverblijf groep.*

Tijdens het gesprek met de houder verklaart zij dat er bij kinderdagverblijf het Egeltje maximaal 12 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen. De speelhal wordt regelmatig gebruikt, maar bij de opvang van 12 kinderen biedt de groepsruimte al voldoende vierkante meter binnenspeelruimte. Indien er meer dan 13 kinderen worden opgevangen dienen de beroepskrachten ervan op de hoogte te zijn dat de speelhal gebruikt moet worden.

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn onder andere een:

- grondbbox;
- huishoek;
- bouwhoek.

Slaapkamer

Kinderdagverblijf 't Egeltje beschikt over twee slaapkamers. Er zijn voldoende bedden aanwezig voor de aanwezige kinderen onder de 1½ jaar. Er is tevens een buitenbedje aanwezig bij kinderdagverblijf 't Egeltje.

Buitenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: aantal m² buitenruimte/maximaal aantal kinderen. Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte nodig.

Het kinderdagverblijf beschikt over een omheinde buitenruimte. Op basis van de gegevens uit eerdere inspectierapporten is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m ² buitenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m ² buitenruimte per kind
Bosegeltjes	250 m ²	16	16,6 m ²

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en beschikt onder andere over zandbak, een trampoline en divers los spelmateriaal, zoals fietsjes, ballen en schepjes. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is volledig omheind. Achter de omheining staat een zwembad. De toegang tot het zwembad is gesloten door 2 poorten. Ook staat de zwembadtrap uit het zwembad op het gras. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

De buitenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (2 juni 2025)
- Plattegrond binnenruimte
- Landelijk Register Kinderopvang
- Inspectierapport (incidenteel onderzoek 19-09-2022)
- Oppervlakte gebruiksoppervlakte
- Oppervlakte verblijfsgebied
- Oppervlakte verblijfsruimte kdv Bleekweide 19
- Bouwtekening kinderopvang 't Egeltje

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Egeltje
Vestigingsnummer KvK : 000001607081
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : V.O.F. Kinderdagverblijf 't Egeltje
Adres houder : Bleekweide 19
Postcode en plaats : 5469 GK Erp
KvK nummer : 50180223
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer :
Onderzoek uitgevoerd door : J. van den Elsen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meierijstad
Adres : Postbus 10001
Postcode en plaats : 5460 DA Veghel

Planning

Datum inspectie : 02-06-2025
Opstellen concept inspectierapport : 08-07-2025
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 09-07-2025
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-07-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-07-2025

Openbaar maken inspectierapport : 09-07-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum